

Для эксплуатации ПО “Виртуальная АТС “ВИРТЕЛ” (далее ВАТС “ВИРТЕЛ”) необходимо открыть ссылку

<https://pbx.virtel.net> и ввести свои учетные данные

Для демо доступа

login: c287u1050

пароль: LgKG@arvi\$\$

Login

Sign In to your PBX account

Login

Build 2.0.48

При успешной авторизации откроется главная страница личного кабинета абонента ВАТС "ВИРТЕЛ"

Представлена статистика по входящим вызовам за последние 24 часа (ответенные неотвеченные), а также новости системы

The screenshot displays the VIRTTEL customer portal interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Главная, Журнал вызовов, CRM, Факсы, Голосовая почта, Отчёты, Настройки, Интеграции, and Биллинг (1 руб). The main content area is titled "Главная" and features a "Статистика по последним входящим вызовам" section. This section includes a bar chart showing call volume by time slot, with green bars for answered calls and red bars for unanswered calls. Below the chart, a summary shows 13 total calls, with 9 answered (69%) and 4 unanswered (31%). To the right, there are two news items: one about a service change in Petrozavodsk on 31.10.2022, and another about MCH numbers on 06.10.2022.

Время	Отвечен	Не отвечен
10:00 - 10:59	6	1
11:00 - 11:59	1	0
12:00 - 12:59	0	0
13:00 - 13:59	0	1
14:00 - 14:59	1	0
15:00 - 15:59	1	0
16:00 - 16:59	0	0
17:00 - 17:59	0	0
18:00 - 18:59	0	0
19:00 - 19:59	0	0
20:00 - 20:59	0	0
21:00 - 21:59	0	0
22:00 - 22:59	0	0

Всего вызовов: 13

Отвечен: 9 (69%)

Не отвечен: 4 (31%)

Проблемы в вызовах через номера Ростелеком Петрозаводска 31.10.2022

Уважаемые абоненты

Начиная с 1 октября 2022 года компания Ростелеком в одностороннем порядке отключает многоканальный режим на городских номерах г.Петрозаводска

Это выражается в невозможности совершения нескольких вызовов одновременно

Мы неоднократно пытались решить данный вопрос, но к сожалению безуспешно

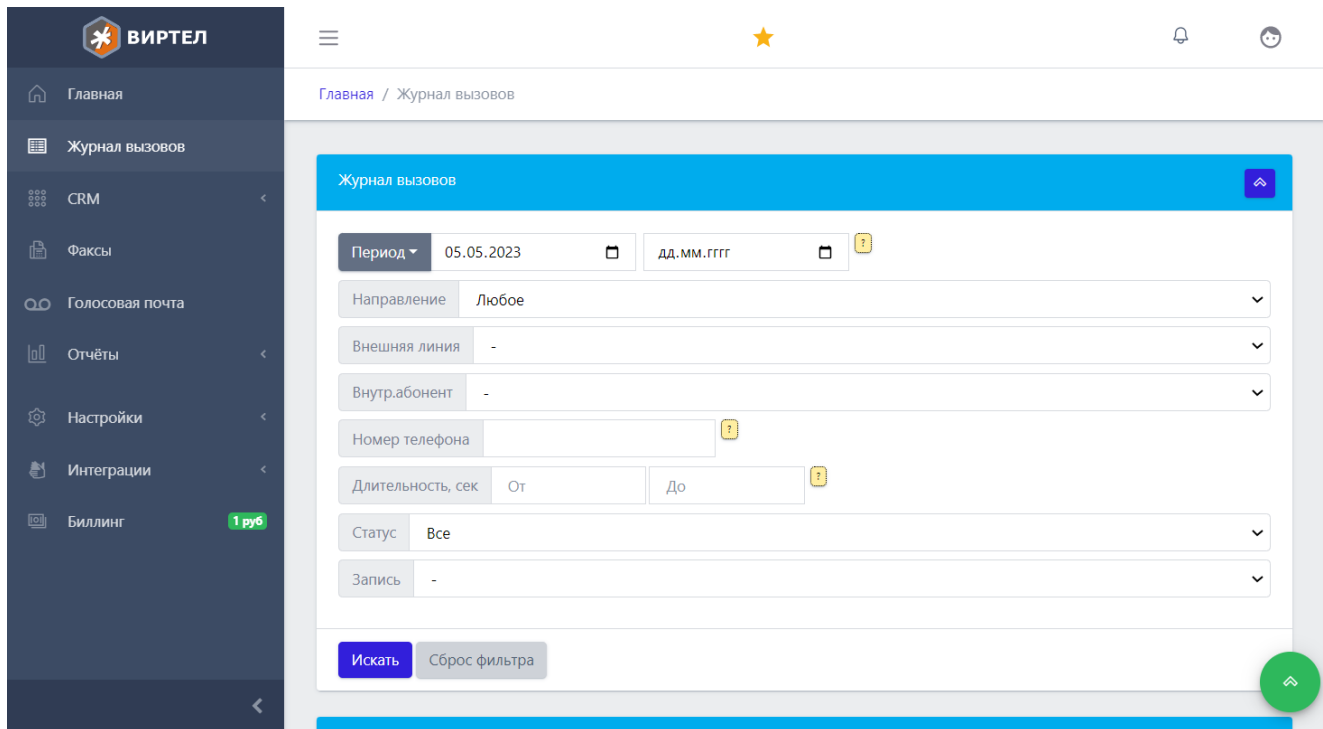
Если вы столкнулись с данной проблемой, то рекомендуем рассмотреть смену оператора

Вопросы связанные с переходом просьба отправлять на адрес help@virtel.net

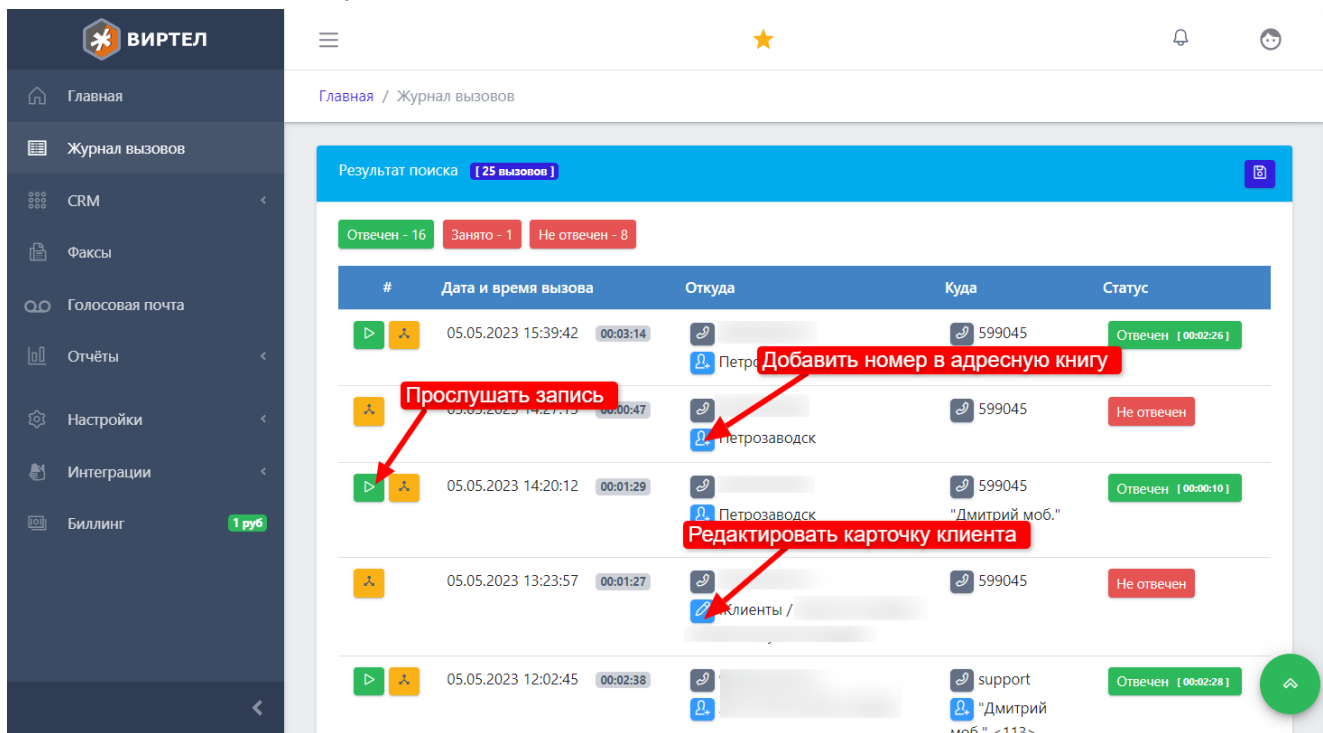
Проблемы с исходящими вызовами с номеров МСН Телеком 06.10.2022

Получение информации о вызовах

Для получения информации о вызовах необходимо перейти в раздел “Журнал вызовов”, назначить параметры отбора и нажать кнопку “Искать”



В результатах можно прослушать запись разговора, добавить номер в адресную книгу или отредактировать карточку клиента




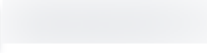
При прослушивании записи есть возможность скачать ее в виде аудиофайла или отправить по email


56959594 ×


Дата время вызова 05.05.2023 15:39:42




Общее время вызова 00:03:14

Время разговора 00:02:26

Кто звонил  

 Петрозаводск

Куда звонил  599045

▶ 0:01 / 2:26   

@ Отправить по email

При добавлении или редактировании адресной книги также отображаются вызовы с указанного номера за последние 6 месяцев с возможностью прослушивания.

Также можно заблокировать нежелательного абонента

The screenshot displays the VIRTTEL application interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Главная, Журнал вызовов, CRM, Факсы, Голосовая почта, Отчёты, Настройки, Интеграции, and Биллинг (1 руб). The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Контакт # 22933', contains a form for editing contact information. The 'Компания' field is set to 'Клиенты'. The 'Имя абонента' field is empty. The '№ телефона' field is empty and has a blue link icon. The 'Описание' field is empty. At the bottom of the form are two checkboxes: 'В избранное' and 'Заблокировать', both of which are unchecked. There are 'Сохранить' and 'Отменить' buttons at the bottom. The right panel, titled 'История вызовов 5', shows a list of five incoming calls. Each entry includes a date and time, the number '599045', and a status button.

Дата и время	Тип вызова	Статус
05.05.2023 13:23:58	Входящий	Не отвечен
17.03.2023 14:04:33	Входящий	Отвечен [00:00:58]
28.02.2023 10:32:05	Входящий	Отвечен [00:02:23]
18.01.2023 10:39:52	Входящий	Отвечен [00:01:12]
03.10.2022 16:47:24	Входящий	Отвечен [00:01:46]

Управление справочником клиентов (CRM)

В разделе CRM осуществляется управление справочником клиентов. Можно добавлять, редактировать или удалять записи. При внесении номера в справочник информация по данному клиенту будет отображаться во всех разделах - журнал вызовов, факсы, голосовая почта, а также в уведомлениях о пропущенных вызовах

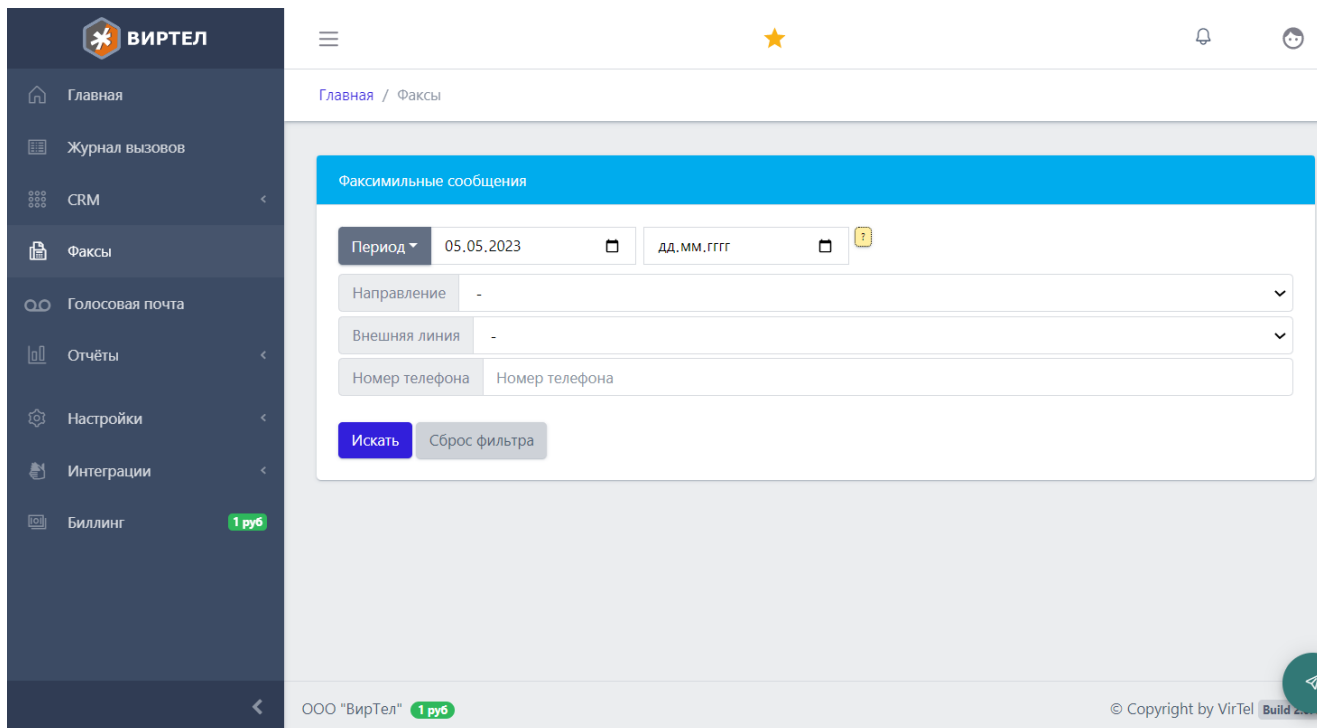
The screenshot displays the VIRTTEL CRM interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Главная, Журнал вызовов, CRM (expanded), Компании, Контакты, Факсы, Голосовая почта, Отчёты, Настройки, Интеграции, and Биллинг (1 руб). The main area shows a search bar with the text 'Имя или номер телефона' and a search icon. Below the search bar, a blue banner indicates 'Результат поиска [528 записей]'. A pagination control shows page 1 of 11, with 50 items per page. The main content is a table with columns: #, Контакт, Телефон, and Компания. The table lists several contacts, some with redacted names and phone numbers, and others with names like '2ГИС' and 'Рекламные агенты'. Each row has edit and delete icons. On the right side of the table, there are two green circular buttons: a plus sign (+) and an upward arrow (↑).

#	Контакт	Телефон	Компания
		8814	
		8911	!Клиенты
		8953	!Клиенты
		8814	!Клиенты
		88142	Рекламные агенты
		83833	Рекламные агенты
		881425	Рекламные агенты

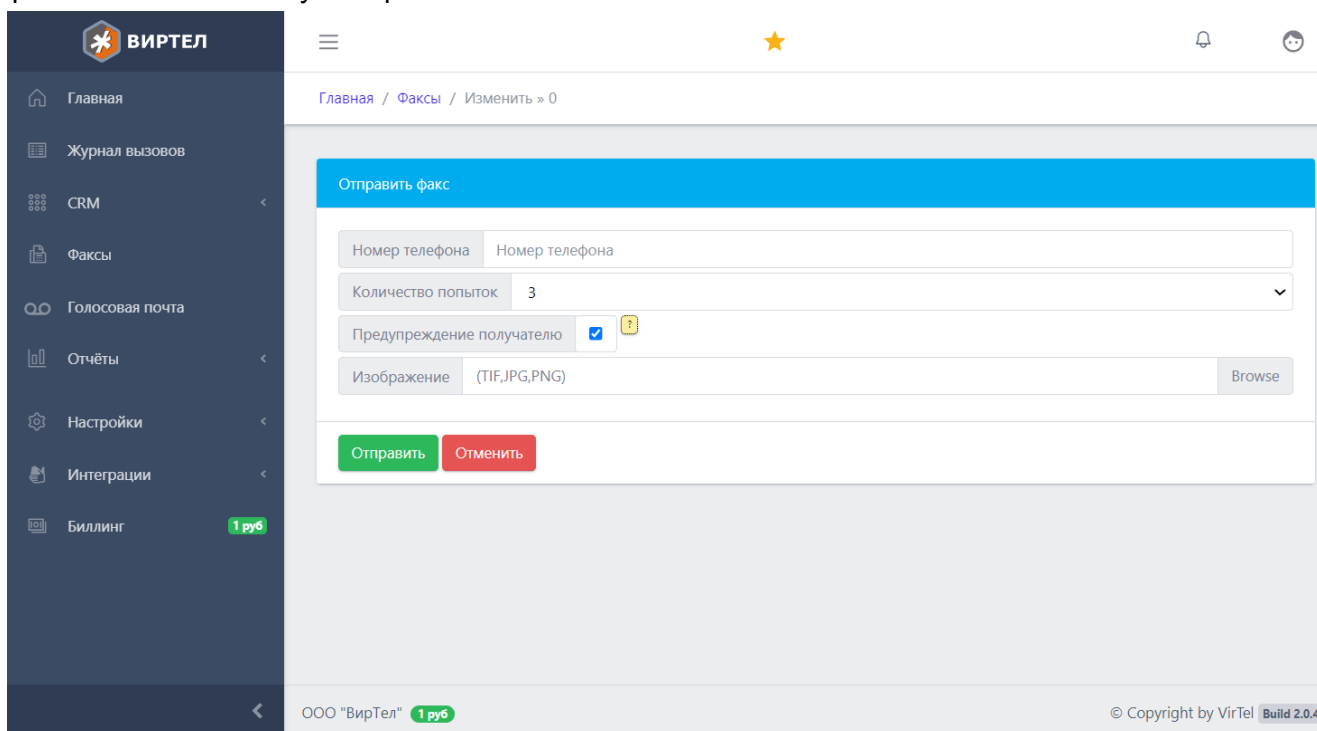
Прием и отправка факсов

Принятые и отправленные факсы отображаются в разделе “Факсы”.

Для отправки всех принятых факсов на общий email необходимо указать адрес в разделе “Настройки/Уведомления” или индивидуальные для каждого городского номера “Настройки/Внешние линии”



Для отправки факса необходимо нажать в правом нижнем углу на иконку “Самолетик”, в открывшейся форме указать номер получателя, количество попыток и загрузить изображение факса и нажать кнопку “Отправить”



Голосовая почта

Входящие голосовые сообщения отображаются в разделе “Голосовая почта”

Для отправки всех голосовых сообщений на определенный email необходимо указать адрес в разделе “Настройки/Уведомления”

ВирТЕЛ

Главная / Голосовая почта

Имя или номер телефона

Ничего не найдено

ООО "ВирТел" 1 руб

© Copyright by VirTel Build 2.0.48

Отчеты

Отчеты по сотрудникам

Для получения отчетов по конкретным сотрудникам необходимо перейти в раздел “Отчеты/Устройства”, выбрать абонента, период и нажать кнопку “Отчет”.

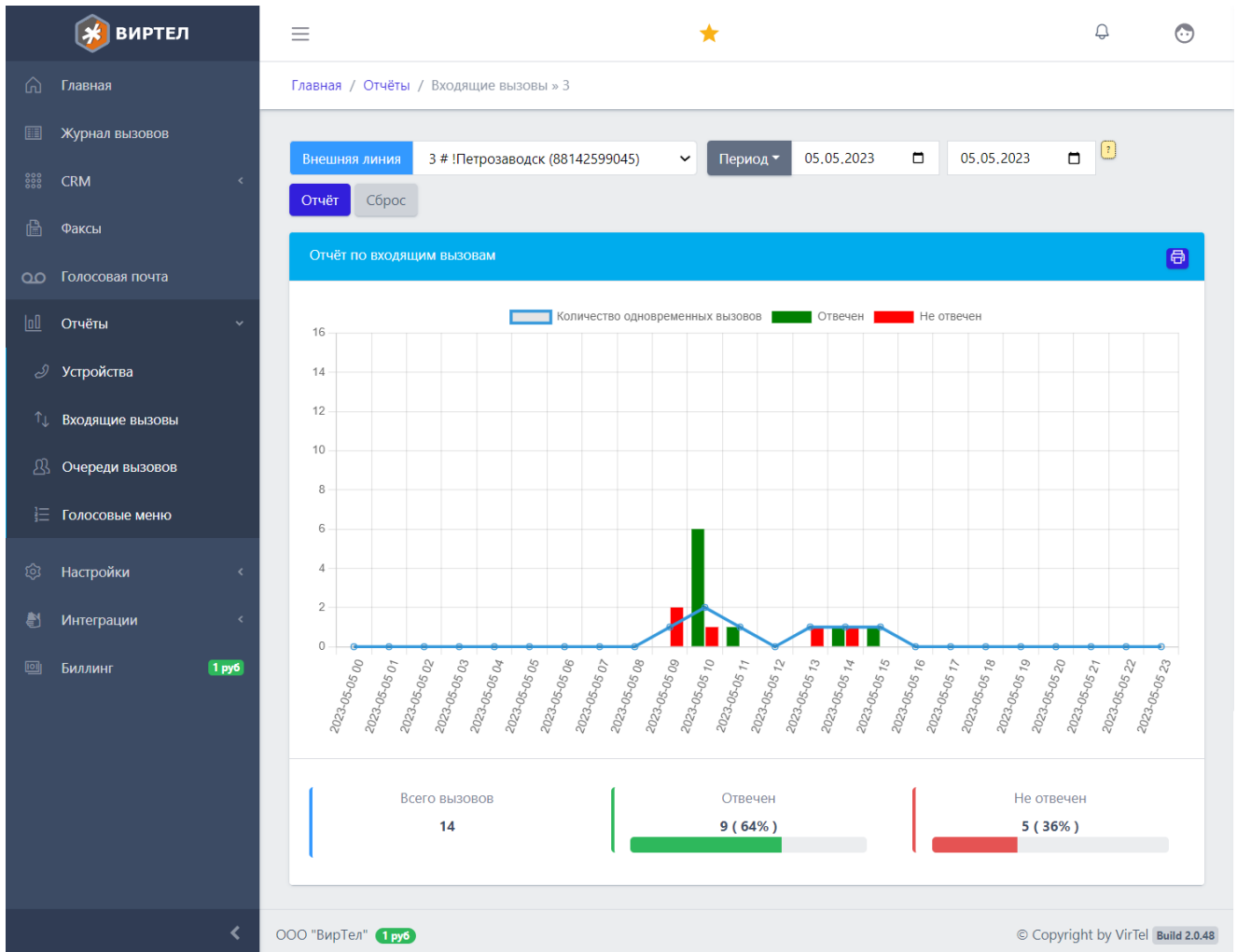
Будет выведена информация по совершенным и принятым вызовам

The screenshot displays the VIRTTEL web interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: Главная, Журнал вызовов, CRM, Факсы, Голосовая почта, Отчёты (selected), Устройства, Входящие вызовы, Очереди вызовов, Голосовые меню, Настройки, and Интеграции. The main content area shows a breadcrumb trail: Главная / Отчёты / Устройство » 113. Below this, there are filters for 'Внутренний абонент' (113 # Дмитрий моб.) and 'Статус' (-). A date range selector shows 'Период' from 02.05.2023 to 05.05.2023, with 'Отчёт' and 'Сброс' buttons. A blue header for the table reads 'Статистика по внутреннему абоненту'. The table below has columns for 'Дата', 'Входящие вызовы' (subdivided into 'Всего вызовов', 'Общее время', 'Среднее время'), 'Исходящие вызовы' (subdivided into 'Всего вызовов', 'Общее время', 'Среднее время'), and 'Всего вызовов' (subdivided into 'Всего вызовов', 'Общее время', 'Среднее время'). The data rows are as follows:

Дата	Входящие вызовы			Исходящие вызовы			Всего вызовов		
	Всего вызовов	Общее время	Среднее время	Всего вызовов	Общее время	Среднее время	Всего вызовов	Общее время	Среднее время
	20	00:37:17	00:01:52	-	-	-	20	00:37:17	00:00:56
05.05.2023	6	00:13:44	00:02:17	-	-	-	6	00:13:44	00:02:17
04.05.2023	6	00:06:39	00:01:07	-	-	-	6	00:06:39	00:01:07
03.05.2023	1	00:01:57	00:01:57	-	-	-	1	00:01:57	00:01:57
02.05.2023	7	00:14:57	00:02:08	-	-	-	7	00:14:57	00:02:08

Отчет по входящим вызовам

Для получения отчета по входящим вызовам по внешним линиям необходимо перейти в раздел "Отчеты/Входящие вызовы", выбрать внешнюю линию и период, нажать кнопку "Отчет". Будет выведена почасовая или ежедневная информация об отвеченных и пропущенных вызовах, а также максимальном количестве одновременных вызовов



Отчеты по группам вызовов (QoS)

Для получения отчета по входящим вызовам на группы абонентов (очереди) необходимо перейти в раздел “Отчеты/Очереди вызовов”, выбрать группу, период, нажать кнопку “Отчет”. Будет выведена почасовая или ежедневная информация об отвеченных и пропущенных вызовах, а также качестве обслуживания вызовов

ВИРТЕЛ

- Главная
- Журнал вызовов
- CRM
- Факсы
- Голосовая почта
- Отчёты**
- Устройства
- Входящие вызовы
- Очереди вызовов
- Голосовые меню
- Настройки
- Интеграции
- Биллинг 1 руб

Главная / Отчёты / Очередь вызовов » 3

Очередь: 3 # Техподдержка | Дата: 05.05.2023 | Отчёт | Сброс

Статистика по группе вызова

Входящие вызовы

Время	Количество одновременных вызовов	Отвечен	Не отвечен
00:00 - 01:59	0	0	0
01:00 - 02:59	0	0	0
02:00 - 03:59	0	0	0
03:00 - 04:59	0	0	0
04:00 - 05:59	0	0	0
05:00 - 06:59	0	0	0
06:00 - 07:59	0	0	0
07:00 - 08:59	0	0	0
08:00 - 09:59	0	1	0
09:00 - 10:59	0	4	0
10:00 - 11:59	0	3	1
11:00 - 12:59	0	1	1
12:00 - 13:59	0	1	1
13:00 - 14:59	0	1	1
14:00 - 15:59	0	0	0
15:00 - 16:59	0	0	0
16:00 - 17:59	0	0	0
17:00 - 18:59	0	0	0
18:00 - 19:59	0	0	0
19:00 - 20:59	0	0	0
20:00 - 21:59	0	0	0
21:00 - 22:59	0	0	0
22:00 - 23:59	0	0	0

Всего вызовов: 13 | Отвечен: 10 (77%) | Не отвечен: 3 (23%)

Качество обслуживания

Время	Всего вызовов	Макс. кол-во одновр. вызовов	Среднее время ожидания	Макс. время ожидания	Средняя продолжит. вызова
00:00 - 00:59					
01:00 - 01:59					
02:00 - 02:59					
03:00 - 03:59					
04:00 - 04:59					
05:00 - 05:59					
06:00 - 06:59					
07:00 - 07:59					
08:00 - 08:59					
09:00 - 09:59	1 (1 / 0)	1	00:00:04	00:00:04	00:12:13
10:00 - 10:59	4 (4 / 0)	1	00:00:05	00:00:05	00:02:51
11:00 - 11:59	4 (3 / 1)	1	00:00:08	00:00:10	00:00:54
12:00 - 12:59	1 (1 / 0)	1	00:00:10	00:00:10	00:02:28
13:00 - 13:59	1 (0 / 1)	1	00:01:05	00:01:05	00:00:00
14:00 - 14:59	2 (1 / 1)	1	00:00:28	00:00:43	00:00:05
15:00 - 15:59					
16:00 - 16:59					
17:00 - 17:59					
18:00 - 18:59					
19:00 - 19:59					
20:00 - 20:59					
21:00 - 21:59					
22:00 - 22:59					
23:00 - 23:59					

Отчеты по голосовым меню

Для получения информации об обработке вызовов, прошедших через голосовое меню (IVR) необходимо перейти в раздел "Отчеты/Голосовые меню", выбрать голосовое меню, период и нажать кнопку "Отчет"

Будет выведена информация по каждому пункту голосового меню

DTMF	Отвечен 8	Не отвечен 3	Неправильный 0	Всего 13
0	5 (83%)	1 (17%)	-	6 (40%)
1	2 (50%)	2 (50%)	-	4 (27%)
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-
4	-	-	-	-
5	-	-	-	-
6	-	-	-	-

Настройки

Для функционирования ПО ВАТС “ВИРТЕЛ” необходимо произвести подключения городских линий, внутренних абонентов, настроить маршрутизацию входящих и исходящих вызовов. Все действия по настройке осуществляются в разделе “Настройки”

ВирТЕЛ

Главная / Настройки

- Маршрутизация
- Очереди вызовов
- Устройства
- Группы перехвата вызовов
- Внешние линии
- Голосовые меню
- Расписания
- Аудиофайлы
- Музыка ожидания
- Пользователи
- Конференции
- Interconnect
- Пейджинг
- Уведомления
- Общие настройки

000 "ВирТел" 1 руб © Copyright by VirTel Build 2.0.48

Управление учетными записями пользователей ЛК ВАТС “ВИРТЕЛ”

Доступ к личному кабинету ВАТС “ВИРТЕЛ” можно предоставить неограниченному количеству пользователей с различными правами. Для управления пользователями необходимо перейти в раздел “Настройки/Пользователи”. Для редактирования необходимо нажать значок “шестеренка”, для добавления - значок “+” в правом нижнем углу.

Для отправки приглашения пользователю по email необходимо нажать кнопку “конверт”

The screenshot displays the user management interface of the VirTel system. On the left, a dark sidebar contains a menu with the following items: Устройства, Группы перехвата вызовов, Внешние линии, Голосовые меню, Расписания, Аудиофайлы, Музыка ожидания, Пользователи (highlighted), Конференции, Interconnect, Пейджинг, and Уведомления. The main content area shows a breadcrumb trail: Главная / Настройки / Пользователи. Below this, there are four user cards. Each card features a blue header with icons for settings (gear), email (envelope), and delete (trash). The first card is for 'Super Admin' with phone number 105. The second is for 'Директор' with phone number 105. The third is for 'Ольга' with phone number 126. The fourth is for 'Сергей' with phone number 123. At the bottom of the interface, a status bar shows 'ООО "ВирТел" 1 руб' on the left and '© Copyright by VirTel Build 2014' on the right. A green circular button with a white plus sign is located in the bottom right corner.

Если указать внутренний номер, то пользователь сможет осуществить вызов нажав кнопку “телефон” у телефонного номера в разных разделах личного кабинета. При этом сначала вызов придет на внутренний номер пользователя, а после поднятия трубки абонентом автоматически будет вызван номер назначения

The screenshot displays the 'Изменить' (Edit) page for a user in the VIRTTEL system. The interface is in Russian and features a dark sidebar with navigation options and a main content area with several sections:

- Пользователь #**: Header for the user's profile.
- Персональные данные**: Fields for 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), 'Внутренний номер' (Internal number, with a dropdown menu showing '105'), and 'Email'.
- Авторизация**: Fields for 'Логин' (Login), 'Пароль' (Password, masked with dots), and 'API key'.
- Права доступа**: A list of permissions with checkboxes:
 - Addressbook / Edit
 - CDR / Play records
 - CDR / View

Настройки внешних линий (транков)

Подключение внешних линий (транков) осуществляется в разделе “Настройки/Внешние линии”

ВирТЕЛ

Главная / Настройки / Внешние линии

Всего внешних линий - 8

Идентификатор	Название	Статус	Действия
3 599045	!Петрозаводск (88142599045)		Статистика по входящим вызовам, Редактировать, Удалить
	NordLink (voapp.ru)		Статистика по авторизации у voip провайдера
389	lptracker	OFF	Редактировать, Удалить
	LPTracker		Статистика по авторизации у voip провайдера
50	84996854645		Редактировать, Удалить
	Москва (84996854645)		

Подключение/Редактирование внешней линии (транка)

Для редактирования внешней линии необходимо нажать значок “Шестеренка”, для подключения новой линии необходимо нажать значок “+” в правом нижнем углу раздела. В открывшейся форме необходимо указать выделенный городской номер, VoIP провайдера, учетные данные для авторизации, правило маршрутизации для входящих вызовов, а также другие параметры и нажать кнопку “Сохранить”

The screenshot displays the VirTel web interface for configuring an external line. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Главная', 'Журнал вызовов', 'CRM', 'Факсы', 'Голосовая почта', 'Отчёты', 'Настройки', 'Маршрутизация', 'Очереди вызовов', 'Устройства', 'Группы перехвата вызовов', 'Внешние линии', 'Голосовые меню', 'Расписания', 'Аудиофайлы', 'Музыка ожидания', 'Пользователи', 'Конференции', 'Interconnect', 'Пейджинг', 'Уведомления', 'Общие настройки', 'Интеграции', and 'Биллинг'. The main content area is titled 'Внешняя линия # 3' and includes the following sections:

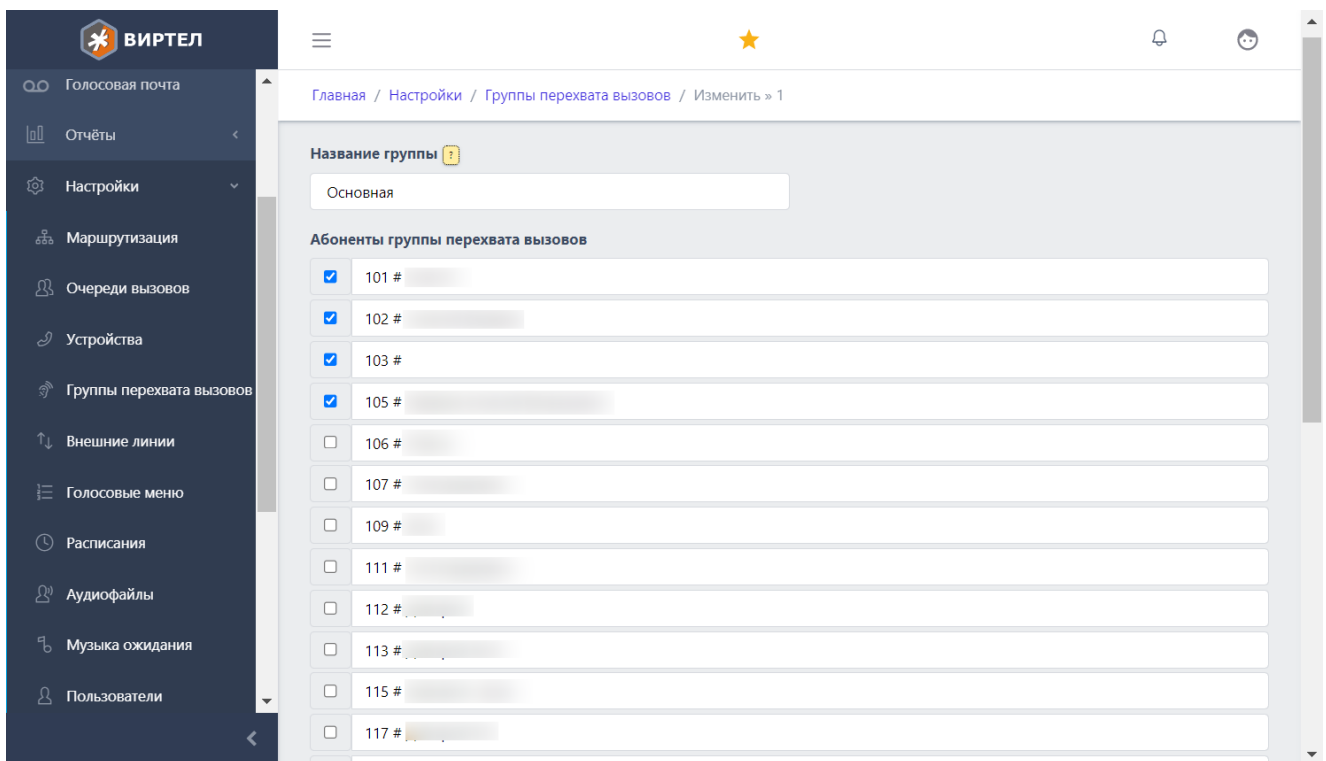
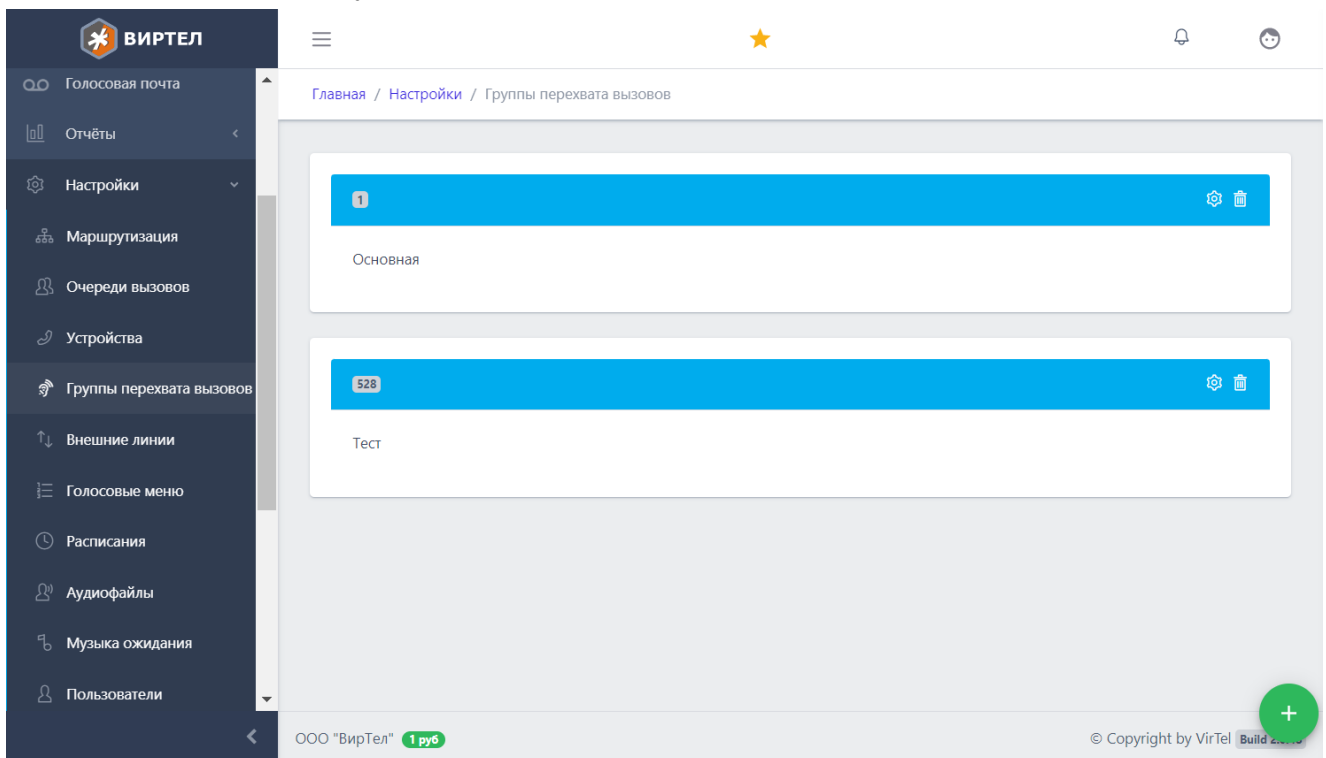
- Подключение активно**: A green checkbox indicating the line is active.
- Правило маршрутизации (городской номер)**: A text input field containing '599045'.
- Название** and **CallerID**: Text input fields containing '!Петрозаводск (88142599045)' and 'Петрозаводск' respectively.
- Авторизация**: A section with a dropdown for 'Провайдер' (NordLink (voapp.ru)), and fields for 'Login', 'Password', and 'Auth user' (Auth user name).
- Обработка входящих вызовов**: A section with checkboxes for 'Отклонять анонимные вызовы' and 'Отклонять вызовы с неизвестных номеров', and a dropdown for 'Преобразование префиксов входящих номеров'.
- Уведомления о пропущенных вызовах**: A section with fields for 'Email' (support@virtel.net) and 'Telegram ChatID'.
- Факсы**: A section with fields for 'Заголовок факса' and 'Адрес email на который будет отправлен факс'.
- SIP URL Forward** and **ROISTAT ID**: Text input fields for 'Forward calls to SIP URL' and 'Roistat ID'.

At the bottom of the form are 'Сохранить' and 'Отменить' buttons. The footer of the page shows 'ООО "ВирТел" 1 руб' and '© Copyright by VirTel Build 2.0.48'.

Настройки групп перехвата вызовов

Для того, чтобы абоненты имели возможность перехватывать вызовы, поступающие на другие номера необходимо чтобы абоненты находились в одной группе перехвата вызовов.

Управление группами перехвата вызовов осуществляется в разделе “Настройки/Группы перехвата вызовов”. Для редактирования группы необходимо нажать “шестеренку” или значок “+” для создания новой группы



Настройки внутренних абонентов

Настройка внутренних абонентов осуществляется в разделе “Настройки/Устройства”
Можно отфильтровать по номеру, а также состоянию (все, только подключенные, только отключенные).

Также из этого раздела можно скачать готовый конфиг для устройства, распечатать или отправить по email справочник абонентов

Виртел

Главная / Настройки / Устройства

Всего устройств - 25

№	Имя	Статус	Действия
101			
102			
103	556		
105			
106			
107		Устройство подключено	
109		Устройство не подключено	
111			
112			
113	Дмитрий моб.		
115			
117			

Номер переадресации

Статистика по авторизации устройства

Сгенерировать новый пароль

Показать учетные данные для авторизации

Получить готовый конфиг

Отчет по абоненту

Редактировать

Удалить

Устройство подключено

Устройство не подключено

Управление учетными записями устройств, переадресация вызова

Для редактирования информации об устройстве необходимо нажать кнопку “Шестеренка”, для добавления нажать значок “+” в правом нижнем углу

В появившейся форме необходимо указать уникальный внутренний номер абонента (100-999), имя, внешнюю линию для осуществления исходящих вызовов и другие настройки.

При добавлении абонента будет предоставлена возможность создания множества абонентов по диапазону номеров

Если указан номер для переадресации, то при поступлении вызова на данного абонента система будет ждать ответа в течение времени, указанного в параметре “Таймаут, сек” и если абонент не ответил, то автоматически переведет вызов на номер переадресации. Если параметр “таймаут, сек” выставлен в 0, то переадресация произойдет сразу, без вызова внутреннего абонента.

Переадресацию также можно установить с телефона абонента набрав комбинацию *0номер_для_переадресации#. В данном случае будет установлена переадресация с таймаутом 0

Снять установленную переадресацию можно комбинацией *00#

ВирТЕЛ

Главная / Настройки / Устройства / Изменить

Устройство #

Внутренний номер BLF

Имя абонента

Транк для исходящих вызовов

Белый список (исх.звонков)

Переадресация на # Таймаут, сек

Группы перехвата вызовов

Основная

Тест

Telegram ChatID

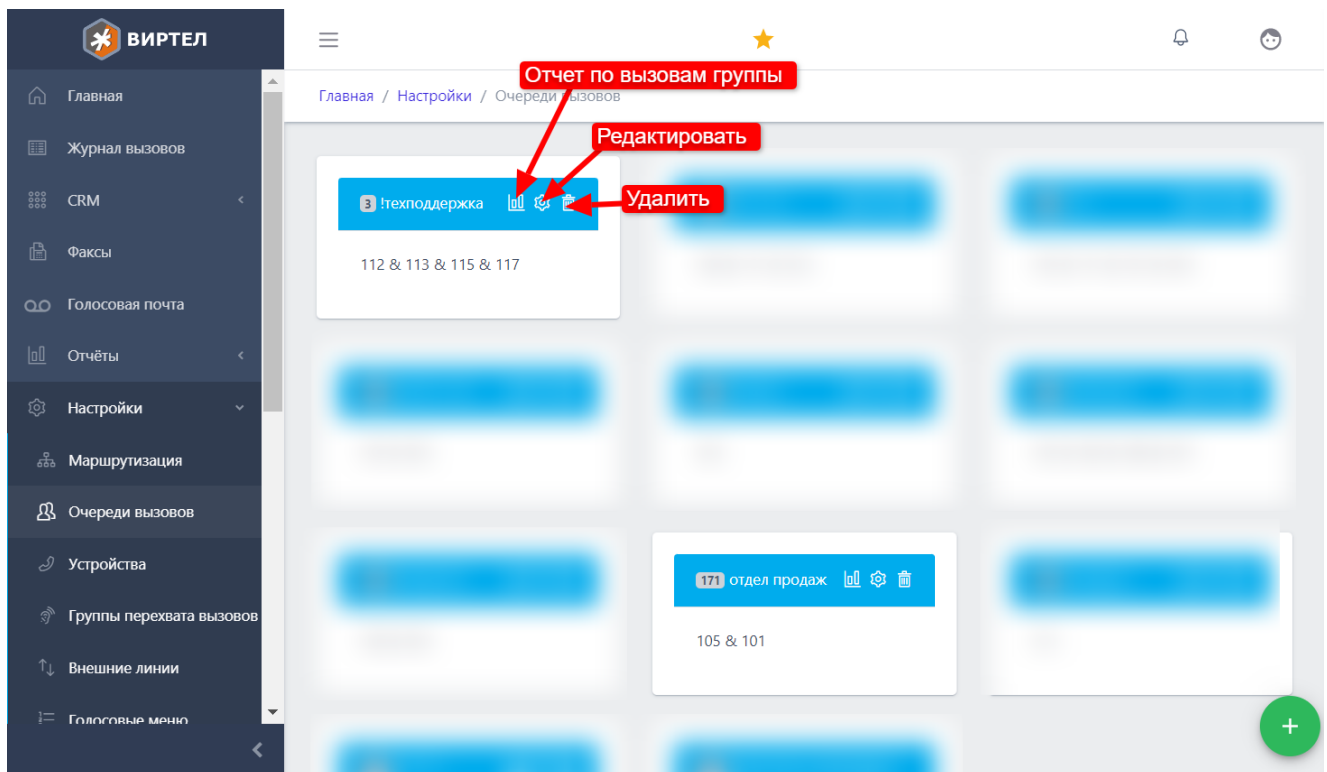
Сохранить Отменить

ООО "ВирТел" 1 руб © Copyright by VirTel Build 2.0.48

Управление группами вызовов

“Группы вызовов” применяются для распределения входящих вызовов на абонентов по заданным алгоритмам

Для редактирования группы необходимо нажать кнопку “Шестеренка”, для добавления значок “+” в правом нижнем углу



Редактирование “Очереди вызовов”

В открывшейся форме указываются параметры обработки вызова, поступившего в заданную группу.

Для удаления или добавления абонента, входящего в группу необходимо перетащить его левой кнопкой мышки в соответствующий раздел (drag & drop)

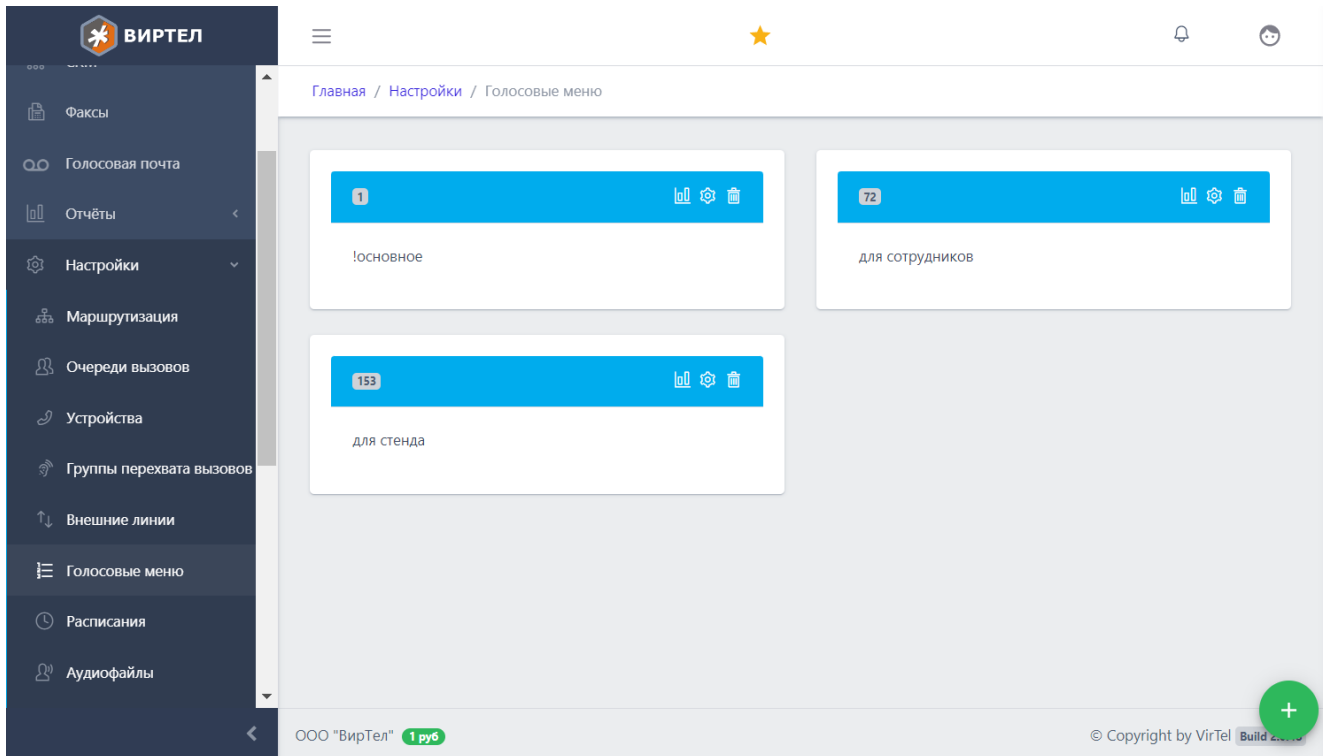
The screenshot shows the VirTel web interface for editing call queue settings. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Главная, Журнал вызовов, CRM, Факсы, Голосовая почта, Отчёты, **Настройки** (selected), Маршрутизация, Очереди вызовов, Устройства, Группы перехвата вызовов, Внешние линии, Голосовые меню, Расписания, Аудиофайлы, Музыка ожидания, Пользователи, Конференции, Interconnect, Пейджинг, Уведомления, Общие настройки, and Интеграции. The main content area is titled "Группа # 3" and contains the following settings:

- Имя группы:** !техподдержка
- Анонс позиции:**
- Анонс времени ожидания:**
- Звонить во время разговора:**
- Входить, если нет агентов:**
- Выйти если нет агентов:**
- Музыка ожидания:** macroform-robot_dity
- Периодическое сообщение в очереди:** 6699
- Интервал повтора, сек:** 60
- Алгоритм распределения вызовов между операторами:** одновременно всем
- Интервал переключения вызова между операторами, сек:** 0
- Вне группы:** 107 # Техподдержка
- В группе:** 112 #, 113 #, 115 #, 117 #

At the bottom of the form are two buttons: "Сохранить" (Save) and "Отменить" (Cancel). The footer of the page displays "ООО 'ВирТел' 1 руб" and "© Copyright by VirTel Build 2.0.48".

Голосовые меню

Голосовые меню необходимы для распределения вызовов по отделам. Для настройки голосовых меню необходимо перейти в раздел “Настройки/Голосовые меню”
Для редактирования голосового меню необходимо нажать кнопку “Шестеренка”, для добавления значок “+” в правом нижнем углу



Настройка голосового меню

ВИРТЕЛ

- Главная
- Журнал вызовов
- CRM
- Факсы
- Голосовая почта
- Отчёты
- Настройки**
 - Маршрутизация
 - Очереди вызовов
 - Устройства
 - Группы перехвата вызовов
 - Внешние линии
 - Голосовые меню
 - Расписания
 - Аудиофайлы
 - Музыка ожидания
 - Пользователи
 - Конференции
 - Interconnect
 - Пейджинг
 - Уведомления
 - Общие настройки
- Интеграции
- Биллинг **1 руб**

Главная / Настройки / Голосовые меню / Изменить » 1

Голосовое меню # 1

Название
Основное

Воспроизвести в начале
5416,5415

Время ожидания ввода, сек 3 **Количество попыток ввода [1-99]** 3

Набор внутр.номеров Набор любых номеров Автоматическое распознавание факсов

Варианты быстрого набора

1	120	Отдел продаж	<input checked="" type="checkbox"/> Завершить вызов
2	111	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
3	# назначения	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
4	# назначения	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
5	# назначения	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
6	# назначения	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
7	# назначения	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
8	196	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
9	9999	Fax	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
0	support	support	<input type="checkbox"/> Завершить вызов
+	@	Комментарий	<input type="checkbox"/> Завершить вызов

Сохранить **Отменить**

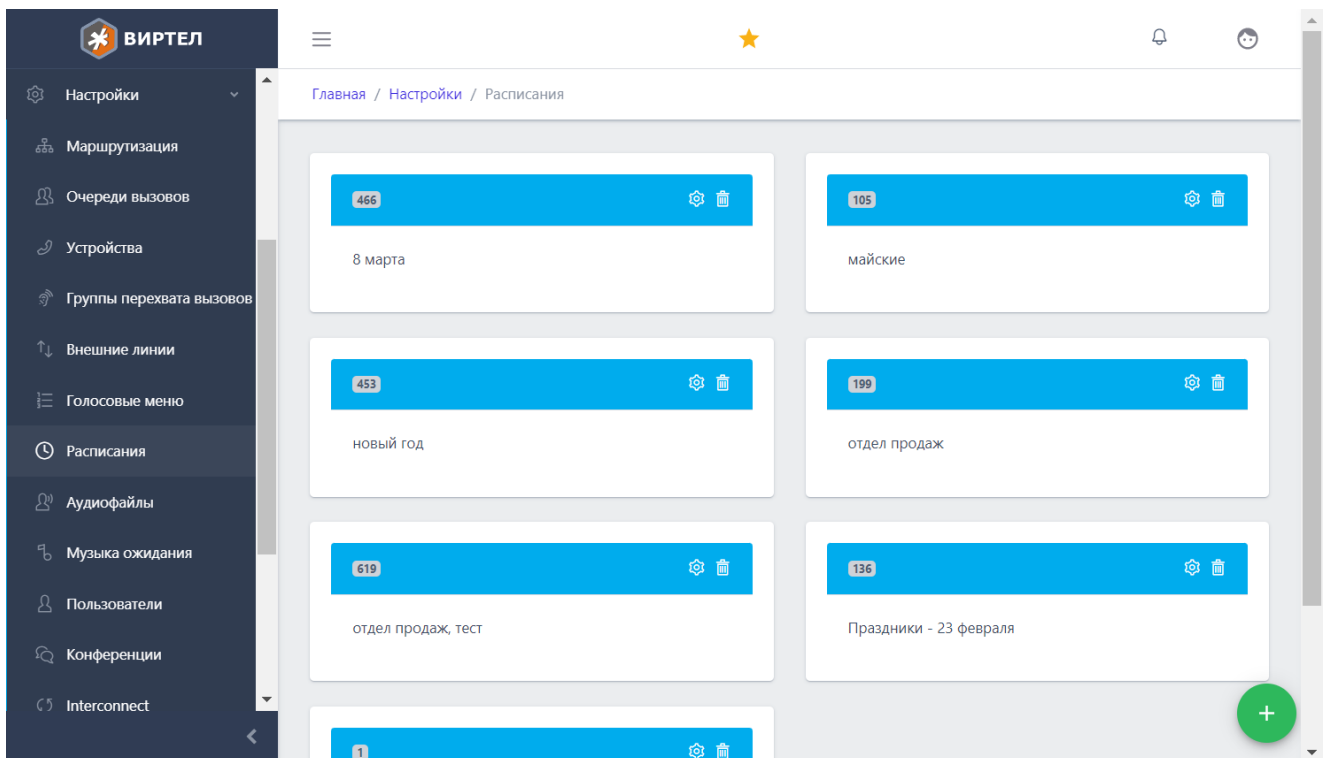
ООО "ВирТел" **1 руб** © Copyright by VirTel Build 2.0.48

Расписания

Расписания необходимы для распределения вызовов по времени суток и дням недели

Для настройки расписаний необходимо перейти в раздел “Настройки/Расписания”

Для редактирования расписания необходимо нажать кнопку “Шестеренка”, для добавления значок “+” в правом нижнем углу



Настройка расписания

Ниже приведен пример расписания работы отдела продаж

ВИРТЕЛ

- Главная
- Журнал вызовов
- CRM
- Факсы
- Голосовая почта
- Отчёты
- Настройки**
- Маршрутизация
- Очереди вызовов
- Устройства
- Группы перехвата вызовов
- Внешние линии
- Голосовые меню
- Расписания
- Аудиофайлы
- Музыка ожидания
- Пользователи
- Конференции
- Interconnect
- Пейджинг
- Уведомления
- Общие настройки
- Интеграции
- Биллинг **1 руб**

Главная / Настройки / Расписания / Изменить » 199

Расписание # 199

Название **Временная зона**

Временные интервалы

Правило # 1

Интервал времени:

Дни недели: Вся неделя Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница Суббота Воскресенье

Месяцы: Все Январь Февраль Март Апрель Май Июнь Июль Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь

Числа месяца: Все 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Правило # 2

Интервал времени:

Дни недели: Вся неделя Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница Суббота Воскресенье

Месяцы: Все Январь Февраль Март Апрель Май Июнь Июль Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь

Числа месяца: Все 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Сохранить **Отменить**

ООО "ВирТел" **1 руб** © Copyright by VirTel **Build 2.0.48**

